

Forretningsorden for Naturvernforbundets sentralstyre

Vedtatt av landsstyret 16. februar 2019

Dette dokumentet beskriver både sentralstyrets vedtektsfestede ansvar, samt hvordan sentralstyret må organisere sitt arbeid

1. Sentralstyret er ansvarlig for driften av Naturvernforbundet mellom landsstyremøtene. Sentralstyret skal følge opp vedtak som landsstyret fatter og legge mer konkrete planer innenfor rammene som landsstyret gir. Hvis sentralstyret går utenfor disse rammene, skal dette legges fram for godkjenning på neste landsstyremøte.
2. Sentralstyret innstiller overfor landsstyret på ansettelse av generalsekretær. Ansettelse og engasjementer som generalsekretæren har fullmakt til å foreta, skal refereres for sentralstyret.
3. Sentralstyret skal regelmessig behandle regnskapsoversikter og er ansvarlig overfor landsstyret for at vedtatte budsjetter overholdes. Sentralstyret skal varsle landsstyret om budsjettoverskridelser og foreslå budsjettrevisjoner.
4. Sentralstyret har fullmakt til å gjøre politiske og organisatoriske utspill med grunnlag i vedtakene som landsmøtet og landsstyret har fattet. Sentralstyret fatter også slike vedtak der det ikke er tid til å vente på behandling i landsstyret.

Sentralstyret skal, i tillegg til orienteringssaker og landsstyreforberedende saker, behandle:

- Dagsaktuelle miljøpolitiske saker
 - Høringssaker
 - Politiske utspill som anses å ha spesielt viktig eller prinsipiell karakter
 - Andre miljøpolitiske prinsipielle saker eller saker av særlig viktighet.
 - Spesielt viktige organisatoriske saker.
5. Sentralstyret følger opp sekretariatets virksomhet, slik at den drives innenfor rammene av planene som landsmøtet og landsstyret har vedtatt.
 6. Sentralstyret lager forslag til sakliste og kan innstille på vedtak til landsstyret. Sentralstyret kan delegere dette til generalsekretær, men kan også oversende saker til landsstyret uten innstilling.» Prosedyrene for å forberede landsstyremøter framgår for øvrig av forretningsorden for landsstyret.
 7. Sentralstyret innkalles så ofte leder, nestleder eller halvparten av det øvrige sentralstyre finner det nødvendig. Det fastlegges en møteplan for landsstyret og sentralstyret for landsmøteperioden. Denne planen skal som et minimum inneholde de sentralstyremøtene der sluttbehandling av landsstyresaker skal foretas, men møtene bør avholdes så ofte at man får mulighet til å diskutere dagsaktuelle miljøpolitiske saker. Sentralstyremøter er å betrakte som innkalt når de er satt opp på møteplanen.

Møtene skal likevel bekreftes gjennom en skriftlig innkalling med sakliste seinest 14 dager før møtene.

8. Generalsekretæren er ansvarlig for saksforberedelser og oppfølging av sentralstyrets møter samt saksforberedelser til landsstyremøtene i tråd med sentralstyrets innstilling. Saker skal legges fram skriftlig og normalt inneholde saksorientering, bakgrunnsinformasjon og forslag til vedtak.

Saksdokumenter skal om mulig sendes sentralstyrets medlemmer og vara senest 7 dager før møtene.

9. Ved starten av sentralstyremøtene settes det av tid til drøfting av sakliste og tidsplan.
- Endelig sakliste vedtas ved åpningen av sentralstyrets møter.
 - Etter godkjenning av dagsorden skal sentralstyrets medlemmer redegjøre for om de er eller vil ha vurdert om de er inhabile i noen av de sakene som skal behandles.
 - Viktige referatsaker kan føres som under "orientingssaker" på saklista. Slike saker tas til orientering med mindre sentralstyret er uenige i det som legges fram.
 - Med alminnelig flertall kan en vedta også å behandle dagsaktuelle saker som sentralstyret mener må avklares raskt.
10. På sentralstyremøtene deltar:
- De ordinære medlemmene av sentralstyret, evt. erstattet av varamedlemmer, møter med tale-, forslags- og stemmerett.
 - Øvrige varamedlemmer møter fast med tale- og forslagsrett
 - Generalsekretæren, med tale- og forslagsrett
 - De ansattes representant med tale- og forslagsrett
 - Forbundets redaktører kan møte med talerett
 - Revisor kan møte med talerett
 - Andre som sentralstyret eller generalsekretæren inviterer til å bidra på møtene
11. Sentralstyremøtene ledes av leder eller nestleder.
12. Vedtektenes paragraf 5-3 definerer når sentralstyret er beslutningsdyktig.
13. Vedtektenes paragraf 5-5 sier at vedtak i sentralstyret fattes med alminnelig flertall, der avholdende stemmer ikke teller. Ved stemmelikhet anses det forslag som lederen, evt. nestlederen stemmer for, som vedtatt.
14. Sentralstyret skal ha et arbeidsutvalg bestående av leder og nestleder hvor generalsekretær også har møterett. Arbeidsutvalget skal sette opp sakliste til sentralstyremøtene samt behandle dagsaktuelle organisatoriske og politiske saker som ikke trenger avklaring i sentral- eller landsstyret. Arbeidsutvalget skal møtes regelmessig mellom sentralstyremøtene.

Sentralstyret kan foreta en arbeidsfordeling mellom sine medlemmer slik at alle får områder av forbundets virksomhet å følge opp. Nestleder har et særskilt ansvar for oppfølging av organisatoriske prosesser.

Leder er frikjøpt på fulltid. Sentralstyrets medlemmer kan frikjøpes til å utføre spesielle oppdrag etter vedtak i landsstyret. Nestleder kan frikjøpes for å utføre sine oppgaver, etter vedtak i landsstyret. Frikjøp av sentralstyrets medlemmer, inkludert leder og nestleder, reguleres gjennom egne vedtak gjort av landsstyret.

15. Sentralstyret kan oppnevne underkomiteer, arbeidsgrupper o.l. for å følge opp saker og prosjekter osv. på sentralstyrets vegne.
16. Det skal føres protokoll fra møtene, og denne skal innen 10 dager gjøres tilgjengelig for:
 - landsstyret med vara
 - de ansatte i forbundet, inkludert dem som er lokalisert utenfor sekretariatet i Oslo
 - fylkeslagene
 - andre møtedeltakere
 - revisor
17. Halvveis i perioden skal sentralstyret gjennomføre en evaluering av sitt arbeid for å se hva som fungerer bra og hva som må forbedres i forhold til arbeidet som gjøres og denne forretningsorden. Det er opp til sentralstyret å finne ut hvordan evaluering skal gjennomføres. Det er viktig å koble inn både landsstyret og generalsekretær i evalueringen. Evalueringen skal også presenteres for valgkomiteen.
18. Denne forretningsorden gjelder for sentralstyret så lenge annet ikke er vedtatt.